

Cook And Co

Formation et Conseil

Objectifs :

Acquérir les outils pour communiquer efficacement
Comprendre les composantes de la communication
Savoir s'adapter à son interlocuteur

Participants :

Tout personnel

Niveau ou connaissances préalables requis:

collaborateurs – débutant /expérimenté
Parler et comprendre la langue française

Méthode Pédagogique:

Active et participative
Pratique à travers des jeux de rôle et des situations
Utilisation des expériences

Durée:

7 heures

Evaluation des acquis :

Contrôle des connaissances théoriques par la mise en place d'un questionnaire en début et en fin de formation

Module de Formation MF11

LES TECHNIQUES POUR AMELIORER SA COMMUNICATION

Les Fondamentaux de la communication

S'approprier les fondamentaux
Être clair dans mon discours
L'analyser de sa voix, vecteur de crédibilité
L'écoute active et la reformulation

Communiquer efficacement

Les composantes de la communication (2 axes – 3 niveaux – Les attitudes assertives et non assertives)
Comprendre les différents profils de communication
S'affirmer dans sa communication

Une clé de réussite : l'adaptation !

Appréhender les dimensions de la communication : les mots, la posture, la voix
Filtre, omission, interprétation : déjouer les pièges de la communication
Choisir mes mots et les bonnes questions
Distinguer fait/opinion/jugement
Développer mon argumentaire et l'adapter à mon interlocuteur

La mise en situation

La mise en pratique des connaissances acquises à travers des jeux de rôles

Objectifs pédagogiques	Contenus	Méthodes et moyens pédagogiques	Supports pédagogiques (matériels)	Modalités d'évaluation	Durée indicative
Jour 1 – MATIN –					
S'inscrire dans le processus de formation	Présentation des objectifs, du contenu et de l'approche pédagogique de la formation Formulation des questionnements	Tour de table Prise en compte des attentes des apprenants et des besoins spécifiques.	Diaporama Objectifs et sommaire Paper board QUIZ	Evaluation diagnostic	30 min
Maitriser les composants de la communication	Connaitre les fondamentaux Les composantes de la communication Le cadre de référence Les codes extra linguistique Les différents profils de communication	Méthode expositive Echanges et questionnement en grand groupe Jeux de rôle	Diaporama	Jeux de rôle	2h00
Pause	Pause	Pause	Pause	Pause	15 min
Être efficace dans sa communication	Identifier les 2 axes et les dimensions de la communication Structurer sa communication en apportant de l'efficacité – Opinions et faits	Méthode expositive Echanges Exercices	Diaporama	Exercices	2h00
Jour 1 – APRES-MIDI					
Analyser les déperditions d'un message	Identifier les obstacles Les principes d'interaction Les systèmes de représentation L'écoute active – La conviction par les mots	Méthode expositive Echanges Jeux de groupe	Diaporama	Exercices Jeux de groupe	1h45
Pause	Pause	Pause	Pause	Pause	15 min
Faire le bilan pédagogique de la journée de formation	Conclusion par le formateur Evaluation sommative par les stagiaires Quiz individuel puis correction Bilan de la formation Evaluation de la satisfaction	Synthèse du formateur Questions-réponses stagiaires/formateur Réflexion individuelle Tour de table final	Paperboard Quiz Après Diaporama Questionnaire individuel d'évaluation de la satisfaction	Evaluation sommative	45 min